



Città di Castelfranco Veneto

Provincia di Treviso

Settore 3^ - Attività Produttive

BANDO DI ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI ECONOMICI PER L'AVVIO DI NUOVE ATTIVITÀ ECONOMICHE INSEDIATE NEL CORSO DEL 2020

PREMESSA

L'Amministrazione comunale di Castelfranco Veneto intende sostenere le nuove attività economiche insediate nel corso del 2020 nel Comune di Castelfranco Veneto.

In particolare, l'Amministrazione comunale intende sostenere il tessuto produttivo, commerciale e di servizi nel particolare momento di emergenza sanitaria, con contributi da erogarsi ad attività avviate *ex novo* od implementate nel periodo dichiarato di emergenza sanitaria per l'anno 2020, vale a dire nel periodo intercorrente **dal 31.01.2020 al 31.12.2020** (*Delibera del Consiglio dei Ministri 31 gennaio 2020 / Decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 maggio 2020, n. 3 / Decreto-legge 07 ottobre 2020, n. 125*).

Tale sostegno, nel pieno rispetto dei principi di equità, imparzialità, trasparenza ed efficacia e con la finalità della più vasta utilità sociale possibile della comunità amministrata e del suo sviluppo, con particolare riferimento alle difficoltà emerse nell'anno in corso a causa dell'emergenza sanitaria da Covid-19, è finalizzato:

- a stimolare ed incentivare la crescita e la salvaguardia dell'economia locale con particolare riguardo alle attività commerciali, artigianali, di servizio e tradizionali;
- alla tutela dell'interesse collettivo individuabile in un incremento e in un mantenimento del tessuto economico e produttivo, pesantemente colpito dall'emergenza sanitaria da Covid-19, che comporti altresì la crescita e la qualità di servizi fruiti da tutti.

Per tali finalità è stanziato un fondo di € 30.000,00 (euro trentamila/00) per l'erogazione di contributi a fondo perduto, a copertura di specifiche spese d'investimento, per un importo massimo di € 1.500,00 per ogni attività avente diritto, comunque in misura non superiore all'80% IVA ESCLUSA delle spese effettivamente sostenute, rendicontate e dichiarate ammissibili.

Il presente provvedimento stabilisce i criteri e le modalità per la presentazione delle domande, in esecuzione agli indirizzi dati dalla Giunta comunale con deliberazione n. 314 del 14.12.2020.

1 - SOGGETTI DESTINATARI E REQUISITI

1. Possono essere ammesse ai contributi le **micro-imprese** ai sensi della normativa UE (Raccomandazione della Commissione Europea 06-05-2003, n. 2003/361/CE)
Si definisce microimpresa secondo la normativa comunitaria un'impresa che:

1.occupa meno di 10 persone

2.realizza un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di EUR

che:

- hanno una sede operativa nel Comune di Castelfranco Veneto;
- hanno la sede legale attiva e iscritta al Registro Imprese delle Camere di Commercio;
- hanno un'attività rispondente ai requisiti di cui al successivo p.to 2) "ATTIVITA' AMMESSE ED ATTIVITA' ESCLUSE";
- non hanno subito condanne penali o sono state interessate da una delle misure di cui al Decreto legislativo 18-04-2016, n. 50, art. 80, c. 1 e 2;
- possiedono i requisiti (moralì e professionali) previsti per l'esercizio della specifica attività;
- sono nuove imprese oppure sono imprese già esistenti, risultanti attive nel Registro delle imprese, che abbiano iniziato l'attività oppure aperto nuove unità locali nel territorio comunale, nel periodo intercorrente dal 31/01/2020 al 31/12/2020. Sono comprese le Ditte che abbiano aperto, quale nuova attività o nuova unità locale, anche esercizi commerciali individuati quali "outlet e temporary store" ai sensi dell'art. 24 della L.R. n. 50 del 28 dicembre 2012, solo se il periodo di attività è stato uguale o superiore ai 90 giorni. Sono invece escluse le attività di commercio all'ingrosso e/o commercio elettronico (e-commerce) svolte in via esclusiva;
- si trovano nel pieno e libero esercizio dei propri diritti, non essendo in stato di fallimento, concordato preventivo, amministrazione controllata o straordinaria, liquidazione coatta amministrativa o volontaria;

2. In particolare, i contributi sono destinati solo a ditte costituite con una delle seguenti tipologie giuridiche:

- Ditte individuali
- SNC – società in nome collettivo
- SAS – società in accomandita semplice
- SRL – società a responsabilità limitata
- Società Cooperative
- Cooperative sociali
- ONLUS e associazioni di volontariato e sportive
- Liberi professionisti

Ciascun richiedente (persona fisica o giuridica) potrà presentare una sola istanza di contributo. Tale limite si applica anche alle società costituite o controllate, in maniera diretta o indiretta, secondo quanto stabilito dalla vigente legislazione societaria.

2. ATTIVITA' AMMESSE ED ATTIVITA' ESCLUSE

Ai fini della concessione delle agevolazioni previste dal presente avviso, sono ammissibili le iniziative finalizzate alla creazione di nuove attività imprenditoriali e professionali (o l'apertura di nuove unità locali o apertura di outlet e /o temporary store), appartenenti ai seguenti settori: artigianato, turismo, fornitura di servizi in genere, commercio al dettaglio, somministrazione di alimenti e bevande al pubblico, ambiente, sport e tempo libero.

Sono escluse dai benefici di cui al presente Avviso pubblico:

- attività d'impresa che includano anche parzialmente attività di:
compro oro/argento, sale gioco, sale scommesse e attività che installino apparecchi per gioco d'azzardo, phone center, negozi self-service (distributori automatici), vendita

cannabis light, la vendita di armi, munizioni e materiale esplosivo, inclusi fuochi d'artificio, articoli per adulti (sexy shop), sigarette elettroniche.

- imprese già operanti che abbiano cessato l'attività nei tre mesi antecedenti l'emissione del presente avviso pubblico.
- coloro i quali, sia a titolo personale che in qualità di titolari o amministratori di società o impresa in genere, hanno contenziosi di qualsiasi genere con il Comune di Castelfranco Veneto e coloro i quali risultano morosi verso il Comune per tributi, tasse, sanzioni CDS ed extra CDS o altre entrate comunali;
- i soggetti non in regola con l'assolvimento degli obblighi legislativi o contrattuali nei confronti di INPS, INAIL, Cassa Edile e/o altri enti previdenziali e/o assicurativi, secondo quanto attestabile nel documento unico di regolarità contabile (DURC).
- le imprese che si trovino in stato di fallimento, di liquidazione o altra procedura concorsuale, o nei riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- le imprese i cui titolari, soci o amministratori abbiano in corso procedimenti ovvero siano destinatari di provvedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione o antimafia di cui alla normativa vigente e/o non abbiano i requisiti di cui all'art. 71 del D. Lgs n. 59/2010;
- le attività di commercio all'ingrosso e/o commercio elettronico (*e-commerce*) svolte in via esclusiva.

3 SPESE AMMISSIBILI

Sono ammesse a contributo solo le spese sostenute nel periodo dal 31/01/2020 al 31/12/2020, relative a:

- opere di adeguamento funzionale dell'immobile alle esigenze produttive e/o per la ristrutturazione dei locali;
- acquisto di impianti, macchinari ed attrezzature (comprese quelle informatiche e gli arredi) nuovi di fabbrica ovvero anche usati purché coerenti con l'attività d'impresa;
- misure concrete per l'incremento del livello di sicurezza nei luoghi di lavoro, per l'abbattimento delle barriere architettoniche, per l'introduzione o il potenziamento di sistemi di qualità ambientale, purché efficacemente realizzati e misurabili nell'efficacia sulla base di parametri oggettivi;
- servizi di consulenza e assistenza connessi alle spese d'investimento;
- acquisto di attrezzature e software per fronteggiare l'emergenza covid-19;
- spese per sanificazione locali per fronteggiare l'emergenza covid-19.
- acquisto di beni strumentali strettamente collegati alle attività d'impresa (ivi compresi autovetture, telefoni, altri veicoli)

Sono escluse le altre spese non espressamente indicate nel precedente comma, ed in particolare quelle relative a:

- costituzione società;
- acquisto di terreni e fabbricati;
- acquisto di beni di rappresentanza suscettibili di uso promiscuo (anche personale), quali ad esempio autovetture, ciclomotori, telefoni cellulari;
- acquisto di beni e/o servizi resi dal titolare o da soggetti che siano stati o siano soci e/o amministratori e/o legali rappresentanti dell'impresa beneficiaria o da imprese controllanti, controllate, collegate all'impresa beneficiaria;
- salari e stipendi ed altri oneri relativi al personale (soci d'opera, personale dipendente, lavoratori a tempo determinato, collaboratori a progetto);

- rimborsi a titolare/soci e relativi compensi;
- spese di rappresentanza della società;
- oneri finanziari;
- imposte, tasse ed oneri contributivi;
- spese correnti (es. affitti, utenze, manutenzioni ordinarie, consulenze ordinarie);
- tutto quanto non espressamente indicato alla voce “Spese ammissibili a contributo”.

4 CUMULABILITA' DEI CONTRIBUTI

I contributi di cui al presente avviso non sono cumulabili con altri contributi erogati da qualsiasi ente e/o istituzione pubblica, che riguardino la medesima attività/locale e le tipologie di spesa sopra descritte, salvo che siano decorsi almeno trentasei mesi dall'assegnazione di altro contributo pubblico. I contributi di cui al presente avviso sono concessi in regime “de minimis”* ai sensi del Regolamento CE n. 1407/2013. A tal fine l'impresa dovrà presentare apposita dichiarazione degli altri eventuali benefici ottenuti e di rispetto della presente condizione.

**Il regime “de minimis” è una modalità semplificata attraverso la quale la Commissione Europea autorizza l'istituzione da parte degli stati Membri di alcuni tipi di regimi di aiuti per le imprese. In pratica un'apposita normativa, Il Regolamento (CE) n. 1998/2006, stabilisce una serie di condizioni che devono essere rispettate affinché l'aiuto possa essere considerato “di importo minore”. Se lo stato membro rispetta questi limiti nell'istituire un regime di aiuto lo può considerare automaticamente approvato dalla Commissione. In compenso le imprese non possono ricevere più di € 200.000 in tre anni attraverso questa tipologia di strumenti agevolativi. Quando un contributo viene concesso attraverso il Regolamento 1998/2006 questa caratteristica deve essere esplicitamente richiamata nella normativa di riferimento (disposizioni operative, schede tecniche, ecc.). Per il settore agricolo si richiama il regolamento n. 1408 del 18 dicembre 2013.*

5 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di contributo, in bollo da € 16,00, dovranno essere redatte sull'apposito modello allegato, compilate in ogni parte e sottoscritte dal richiedente.

Le domande dovranno pervenire in busta chiusa **entro le ore 12.00 del giorno 29 gennaio 2021** e potranno essere presentate:

- direttamente all'ufficio protocollo del Comune di Castelfranco Veneto sito in Via F. M. Preti 36, cap. 31033
- mediante PEC all'indirizzo: comune.castelfrancoveneto.tv@pecveneto.it

La busta contenete l'istanza, dovrà riportare sul frontespizio l'indicazione del mittente e la dicitura **“Avviso pubblico per l'erogazione di contributi finalizzati all'avvio di nuove attività produttive”**

Le domande che perverranno con modalità diverse da quelle indicate e/o in date non comprese nel periodo indicato non saranno ammesse. Il Comune di Castelfranco Veneto non assume responsabilità per lo smarrimento delle domande dovuto ad inesatta indicazione del recapito, né per eventuali disguidi PEC o comunque per eventi imputabili a terzi, casi fortuiti o di forza maggiore.

La presentazione dell'istanza comporta l'automatica accettazione di tutte le condizioni o obblighi previsti dall'Avviso pubblico.

6 DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALL'ISTANZA DI CONTRIBUTO

Le domande dovranno essere complete della seguente documentazione:

- prova dell'iscrizione alla CCIAA e dalla effettiva apertura al pubblico dell'attività medesima;
- breve relazione sull'attività aziendale con particolare riguardo alla data di apertura;

- elenco dettagliato delle spese per cui si richiede il contributo, corredato dalle pezze giustificative intestate alla Ditta richiedente (scontrini “parlanti”, fatture);
- (se del caso) dichiarazione sottoscritta (con allegata copia di documento di identità) del proprietario dell’immobile relativa alla situazione che lo stesso, prima dell’avvio dell’attività, si trovava nella condizione di inutilizzo (sfitto/vuoto), con indicazione del tempo di tale inutilizzo.

In caso di incompletezza della documentazione allegata ovvero qualora emergesse la necessità di chiarimenti, saranno richieste ai concorrenti le opportune integrazioni, con indicazione dei termini entro cui adempiere, pena l'esclusione della domanda. Ogni impresa potrà presentare una sola richiesta.

I contributi saranno assegnati in base alla graduatoria approvata con determinazione dirigenziale che sarà pubblicata sul sito del Comune di Castelfranco Veneto e all’Albo pretorio per 15 giorni consecutivi. Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti dell'esito delle richieste presentate.

Nella formulazione della graduatoria sono fin d'ora fatte salve eventuali modifiche, arretramenti ed esclusioni che interverranno in base alla verifica dei requisiti e delle condizioni che hanno determinato l'attribuzione del punteggio.

7 MODALITA' DELL'ISTRUTTORIA E GRADUATORIE

Le domande saranno valutate da una apposita commissione tecnica.

La Commissione analizzerà i requisiti di accesso e solo successivamente all'accertamento della loro sussistenza, procederà alla stesura della graduatoria.

Al fine di sostenere e promuovere la rivitalizzazione commerciale, l’imprenditoria giovanile e femminile, il mondo della cooperazione, del sociale e del volontariato, nonché attività imprenditoriali sostenibili ed innovative, verrà stilata una graduatoria delle ditte richiedenti cui verranno assegnati, a ciascuna, un **massimo di 25 punti** così suddivisi:

- **utilizzo di locali inutilizzati da almeno tre mesi** (sfitti o vuoti) antecedenti la data di apertura dell’attività: **max 5 punti** (5 punti per periodi uguali/superiori a tre mesi, 2 punti per periodi tra 1 e tre mesi, 1 punto per periodi inferiori al mese);
- attività poste in essere da ditte individuali di soggetti con **età inferiore ai 35 anni** o da società in cui la media dell’età degli associati risulti inferiore ai 35 anni – **5 punti**;
- attività poste in essere da ditte individuali di **genere femminile** o da società in cui la partecipazione femminile sia superiore al 50%: **max 5 punti** (5 punti se ditta individuale femminile o società con partecipazione femminile uguale al 100%, 3 punti se società con partecipazione femminile maggiore o uguale al 50%);
- attività poste in essere da Società Cooperative, Cooperative sociali, ONLUS, Associazioni di volontariato – **5 punti**;
- **attività imprenditoriali sostenibili ed innovative**, che abbiano adottato, a titolo esemplificativo:

- diversificazione di prodotti e servizi tramite il take away (asporto e/o ritiro della merce in negozio) e/o il delivery (consegna a domicilio);
 - incremento delle transazioni digitali;
 - creazioni di prodotti e/o servizi innovativi;
 - interventi legati all'economia circolare, con l'utilizzo e/o la promozione di soluzioni ecologiche ad alta sostenibilità ambientale, quali: preferenza per filiere locali, riparazioni e promozione del riuso, uso materiali riciclati, uso materiali ottenuti da fonti rinnovabili, logistica ottimizzata ed elettrica, diminuzione di consumi ed energie, sharing/condivisione di risorse, beni e servizi, adozione di sistemi di gestione ambientale.
- **5 punti**

In caso di incompletezza della documentazione saranno richieste ai concorrenti le integrazioni, con l'indicazione dei termini entro cui adempiere, pena l'esclusione dall'avviso.

La graduatoria verrà approvata e resa pubblica entro **il 16.02.2021**.

Contro il provvedimento di approvazione della graduatoria, a norma dell'art. 3, comma 4, L. n. 241/1990, è ammesso ricorso giurisdizionale al Tribunale amministrativo regionale per il Veneto, entro 60 giorni dalla notifica. In alternativa al ricorso giurisdizionale, è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla notifica.

8 IMPORTO E MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

A prescindere dall'ordine di arrivo delle domande e dall'ammontare della spesa sostenuta, a seguito dell'approvazione della graduatoria, alle istanze pervenute nei termini e collocate in graduatoria in posizione utile verranno erogati contributi ad ogni singola impresa per un importo massimo di euro 1.500,00, comunque in misura non superiore all'ammontare massimo dell'80% IVA ESCLUSA delle spese sostenute, rendicontate e dichiarate ammissibili.

In relazione alla graduatoria, accederanno ai contributi le ditte utilmente collocate nella stessa, fino ad esaurimento delle risorse disponibili finanziate con il presente avviso.

In particolare, nel caso dovessero verificarsi posizioni *ex-aequo* in coda alla graduatoria, una volta esauriti i contributi da erogarsi alle ditte con punteggio maggiore che precedono in graduatoria, le risorse ancora disponibili saranno distribuite alle ditte posizionate *ex-aequo* con ripartizione di dette risorse proporzionalmente alle spese sostenute, rendicontate e dichiarate ammissibili.

L'erogazione effettiva dei contributi ai beneficiari avverrà in un'unica soluzione, ed è subordinata:

- alla verifica della corrispondenza di quanto realizzato rispetto all'attività per cui è richiesto il contributo;
- al vaglio tecnico dettagliato della documentazione comprovante le spese sostenute;
- al rilascio da parte di INPS/INAIL di regolare DURC (Documento unico di Regolarità Contributiva);
- all'effettivo avvio dell'attività, comprovato dall'iscrizione alla CCIAA e dalla effettiva apertura al pubblico dell'attività medesima.

9 REVOCA DEL CONTRIBUTO

Qualora, a seguito delle verifiche operate dovesse emergere l'insussistenza originaria o sopravvenuta dei requisiti, l'incongruenza tra gli interventi sostenuti e la relativa documentazione giustificativa, ovvero la mancata realizzazione degli interventi cui i contributi

sono collegati, sarà disposta la revoca dei contributi, con l'attivazione della procedura di recupero delle somme già eventualmente erogate.

10 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ED INFORMATIVA TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il responsabile del procedimento ai sensi della legge 241/1990 è il dott. Gianluca Mastrangelo Dirigente del Settore Servizi alla Persona – e - mail: commercio@comune.castelfranco-veneto.tv.it

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Castelfranco Veneto con sede in Via F.M. Preti 36 – 31033 Castelfranco Veneto – PEC comune.castelfrancoveneto.tv@pecveneto.it, nella persona del Sindaco pro-tempore.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è raggiungibile all'indirizzo e-mail: ambottag@gmail.com - pec : gilberto.ambotta@mailcertificata.it.

I dati personali trasmessi dai richiedenti con la domanda di partecipazione al concorso, saranno trattati – ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 – esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura.

Per ulteriori informazioni e chiarimenti è possibile rivolgersi al Servizio Attività Produttive. commercio@comune.castelfranco-veneto.tv.it – tel. 0423.735543 - 0423.735505 - 0423.735803.

Castelfranco Veneto, _____

IL DIRIGENTE

Dott. Gianluca Mastrangelo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs
82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il
documento cartaceo e la firma autografa

Marca da bollo
€ 16,00

Al Comune di Castelfranco Veneto
Via F.M. Preti 36
31033 Castelfranco Veneto TV
PEC:
comune.castelfrancoveneto.tv@pecveneto.it,

**AVVISO PUBBLICO PER L'ASSEGNAZIONE DEI CONTRIBUTI FINALIZZATI ALL'AVVIO DI
NUOVE ATTIVITA' PRODUTTIVE: DOMANDA**

Il/La sottoscritto/a

nato/a _____ il _____

CF _____ residente a _____

via e n° civico _____

in qualità di legale rappresentante della ditta: _____

avente sede legale in _____

e sede operativa (se diversa) in _____

con Codice fiscale / Partita Iva _____

n° REA _____

CHIEDE

l'erogazione di un contributo a fondo perduto a copertura di specifiche spese d'investimento, per l'avvio di
nuova attività produttiva o apertura di nuova unità locale avvenuta nel periodo dal 31.01.2020 al 31.12.2020
con sede operativa nel Comune di Castelfranco Veneto in

via _____ n. _____

all' insegna _____

tipologia dell'attività: _____

temporary store si no

Importo del contributo richiesto: € _____

(l'entità del contributo non può essere superiore all'80 % della spesa sostenuta- IVA ESCLUSA- e in ogni caso non può essere superiore a € 1.500,00)

DICHIARA

- Di avere una sede operativa nel Comune di Castelfranco Veneto;
- Di avere la sede legale attiva e iscritta al Registro Imprese delle Camere di Commercio;
- Di non avere subito condanne penali o essere stato/a interessato/a da una delle misure di cui al Decreto legislativo 18-04-2016, n. 50, art. 80, c. 1 e 2;
- Di possedere i requisiti (moralì e professionali) previsti per l'esercizio della specifica attività;
- Di rappresentare una nuova impresa oppure un'impresa già esistente, risultante attiva nel Registro delle imprese, che abbia iniziato l'attività oppure aperto nuove unità locali nel territorio comunale di Castelfranco Veneto, nel periodo intercorrente dal 31/01/2020 al 31/12/2020
- Di non essere attività d'impresa che include anche parzialmente attività di:
- compro oro/argento, sale gioco, sale scommesse e attività che installino apparecchi per gioco d'azzardo, phone center, negozi self-service (distributori automatici), vendita cannabis light, la vendita di armi, munizioni e materiale esplosivo, inclusi fuochi d'artificio, articoli per adulti (sexy shop), sigarette elettroniche.
- Di non aver cessato l'attività nei tre mesi antecedenti l'emissione dell'avviso pubblico di cui alla presente richiesta.
- Di non avere contenziosi di qualsiasi genere con il Comune di Castelfranco Veneto e/o essere moroso/a verso il Comune per tributi, tasse, sanzioni CDS ed extra CDS o altre entrate comunali;
- Di essere in regola con l'assolvimento degli obblighi legislativi o contrattuali nei confronti di INPS, INAIL, Cassa Edile e/o altri enti previdenziali e/o assicurativi, secondo quanto attestabile nel documento unico di regolarità contabile (DURC).
- Di non essere in stato di fallimento, di liquidazione o altra procedura concorsuale, o nei riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- Di rappresentare un'impresa i cui titolari, soci o amministratori non abbiano in corso procedimenti ovvero siano destinatari di provvedimenti per l'applicazione di misure di prevenzione o antimafia di cui alla normativa vigente e/o non abbiano i requisiti di cui all'art. 71 del D. Lgs n. 59/2010;
- Di non chiedere il contributo per attività di commercio all'ingrosso e/o commercio elettronico (e-commerce) svolte in via esclusiva.
- Di avere la disponibilità di un locale inutilizzato da almeno tre mesi antecedenti la data di pubblicazione dell'avviso pubblico, in cui è stata avviata l'attività a seguito di:
 - contratto di locazione n. _____ registrato il _____ nel Comune di _____
 - compravendita avvenuta con atto notarile il _____

(viene altresì, se utile ai fini della graduatoria, allegata dichiarazione sottoscritta (con allegata copia di documento di identità) del proprietario dell'immobile relativa alla situazione che lo stesso, prima dell'avvio dell'attività, si trovava nella condizione di inutilizzo (sfitto/vuoto), con indicazione del tempo di tale inutilizzo).

- Altro: specificare
-
-

Dichiarazione di rispetto del regime “de minimis”

Nel rispetto di quanto previsto dal regolamento CR n. 1998/2006 della Commissione Europea del 15.12.2006 relativo all'applicazione degli articoli 87 e 88 del Trattato CE agli aiuti di importanza minore (“de minimis”), ai sensi dell'art. 46 e 47 del DPR 18.12.2000 n. 445

DICHIARA

che nell'esercizio finanziario in corso e nei 2 precedenti, la suddetta impresa:

- non ha beneficiato di agevolazioni pubbliche in regime “de minimis”;
- ha beneficiato delle agevolazioni pubbliche in regime “de minimis” indicate di seguito:

Soggetto concedente l'aiuto	Normativa di riferimento	Data concessione	Data erogazione	Aiuto percepito o E.s.l. (in Euro)

TOTALE _____

- di impegnarsi a dare comunicazione al Comune di Castelfranco Veneto del ricevimento, nel periodo intercorrente tra la presentazione della domanda in oggetto e l'erogazione del relativo contributo, di eventuali altre agevolazioni ricevute in regime "de minimis".

DICHIARA DI ESSERE A CONOSCENZA CHE

A) il Comune di Castelfranco Veneto non assume responsabilità per lo smarrimento delle domande dovuto per disguidi PEC o per eventi imputabili a terzi, causi fortuiti o di forza maggiore;

B) la domanda sarà esclusa nei casi di incertezza sul contenuto o per difetto di sottoscrizione;

C) a prescindere dall'ordine di arrivo delle domande e dall'ammontare della spesa sostenuta, a seguito dell'approvazione della graduatoria, alle istanze pervenute nei termini e collocate in graduatoria in posizione utile verranno erogati contributi ad ogni singola impresa per un importo massimo di euro 1.500,00, comunque in misura non superiore all'ammontare massimo dell'80% IVA ESCLUSA delle spese sostenute, rendicontate e dichiarate ammissibili.

In relazione alla graduatoria, accederanno ai contributi le ditte utilmente collocate nella stessa, fino ad esaurimento delle risorse disponibili finanziate con il presente avviso.

In particolare, nel caso dovessero verificarsi posizioni ex-aequo in coda alla graduatoria, una volta esauriti i contributi da erogarsi alle ditte con punteggio maggiore che precedono in graduatoria, le risorse ancora disponibili saranno distribuite alle ditte posizionate ex-aequo con ripartizione di dette risorse proporzionalmente alle spese sostenute, rendicontate e dichiarate ammissibili.

D) ciascun richiedente (persona fisica o giuridica) potrà presentare una sola domanda per l'erogazione dei contributi;

E) qualora, a seguito delle verifiche operate dovesse emergere l'insussistenza originaria o sopravvenuta dei requisiti e/o condizioni, l'incongruenza tra gli interventi sostenuti e la relativa documentazione giustificativa, ovvero la mancata realizzazione degli interventi cui i contributi sono collegati, sarà disposta la revoca dei contributi, con l'attivazione della procedura di recupero delle somme già eventualmente erogate;

F) sui dati dichiarati e contenuti nella presente domanda potranno essere effettuati, ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, controlli finalizzati ad accertare la veridicità delle informazioni fornite e confronti dei dati in possesso di altre pubbliche amministrazioni;

G) qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, decade dal diritto ai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi

dell'art. 75 del DPR 445/2000 ed incorre nelle sanzioni penali previste dall'art. 76 (pene a carattere detentivo fino a 5 anni e multe);

H) di tutte le norme e condizioni stabilite nell'avviso pubblico emanato con determinazione dirigenziale n. ____ del _____, impegnandosi a produrre la documentazione che il Comune riterrà necessario acquisire, nonché fornire ogni notizia utile nei termini e modalità richiesti

I) che il Comune, in sede istruttoria, potrà esperire accertamenti tecnici ed ispezioni e ordinare esibizioni documentali.

A TAL FINE ALLEGA (allegati obbligatori):

- breve relazione sull'attività (max 25 righe)
- visura camerale con indicazione della data di attivazione dell'impresa
- elenco dettagliato delle spese sostenute (IVA ESCLUSA) con allegate relative pezze giustificative (scontrini "parlanti" e/o fatture)
- autocertificazione antimafia resa dal legale rappresentante e di altri soci o amministratori
- copia fotostatica del documento d'identità del firmatario o copia del permesso di soggiorno o carta di soggiorno per i cittadini extracomunitari
- quadro compilato da ciascuno dei soggetti tenuti alla "dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà per i requisiti morali (art.47 DPR 445/2000) [per amministratori, soci, consiglieri amministratori delegati, ogni persona deve compilare un quadro]
- (se del caso) dichiarazione sottoscritta (con allegata copia di documento di identità) del proprietario dell'immobile relativa alla situazione che lo stesso, prima dell'avvio dell'attività, si trovava nella condizione di inutilizzo (sfitto/vuoto), con indicazione del tempo di tale inutilizzo).
- consenso al trattamento dei dati "Privacy".

(Luogo e data)

(Firma del legale rappresentante)

PRIVACY

Informativa resa ex art. 13 D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003

Ai sensi dell'art. 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante il Codice in materia di Protezione dei Dati Personali (di seguito denominato semplicemente quale "Codice") ed in relazione ai dati personali che conferirete in relazione all'avviso approvato con D.G.C. n. 501 del 7.12.2011.

Vi informiamo di quanto segue:

Finalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati da Voi conferiti avverrà solo per le finalità strettamente connesse e funzionali alle procedure di valutazione della Vostra domanda e di eventuale erogazione dei fondi oggetto del bando.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei Vostri dati sarà svolto con l'ausilio di strumenti, anche elettronici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza.

Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati personali è facoltativo, ma l'eventuale rifiuto comporterà l'impossibilità di provvedere allo svolgimento delle operazioni sopra indicate.

Comunicazione dei dati

I Vostri dati potranno essere comunicati e/o diffusi, nei limiti stabiliti dagli obblighi di legge e regolamentari e per le finalità sopra indicate, al personale della Regione Veneto, incaricato del trattamento, anche ad altre Pubbliche Amministrazioni per lo svolgimento delle relative funzioni istituzionali e, in forma anonima, per finalità di ricerca scientifica o di statistica.

Diritti dell'interessato

In relazione al trattamento dei dati potrete esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/03, tra cui il diritto ad ottenere in qualunque momento la conferma dell'esistenza o meno di dati che possono riguardarvi, di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza, chiederne ed ottenerne l'aggiornamento, la rettifica o l'integrazione; potrete, altresì, chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima od il blocco dei dati trattati in violazione della legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o l'integrazione dei dati, nonché opporvi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati.

Titolare e responsabile del trattamento:

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Castelfranco Veneto con sede in Via F.M. Preti 36 – 31033 Castelfranco Veneto – PEC comune.castelfrancoveneto.tv@pecveneto.it, nella persona del Sindaco pro-tempore.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) è raggiungibile all'indirizzo e-mail: ambottag@gmail.com - pec : gilberto.ambotta@mailcertificata.it.

I dati personali trasmessi dai richiedenti con la domanda di partecipazione al concorso, saranno trattati –ai sensi del D. Lgs.30 giugno2003 n.196– esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura.

Manifestazione del consenso ex art. 23 D. Lgs. 196/03

Preso atto della sopra riportata informativa, resa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/03, esprimiamo il consenso a che il Comune di Castelfranco Veneto proceda al trattamento, anche automatizzato, dei nostri dati personali e sensibili, ivi inclusa la loro eventuale comunicazione/diffusione ai soggetti indicati nella predetta informativa, limitatamente ai fini ivi richiamati.

Per presa visione

Luogo e data

(Firma del legale rappresentante)

autocertificazione antimafia resa dal legale rappresentante

QUADRO AUTOCERTIFICAZIONE 1
dichiarazione del legale rappresentante

Il sottoscritto:

Cognome		Nome		C.F.					
Data di nascita		Cittadinanza				Sesso	M	F	
Luogo di nascita	Stato		Provincia		Comune				
Residenza	Provincia		Comune						
	Via			Nr.		CAP			

LEGALE RAPPRESENTANTE della
società:

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle conseguenze penali e amministrative di cui agli artt. 75 e 76 dello stesso per il caso di dichiarazioni mendaci:

DICHIARA

che nei propri confronti non sussistono cause di divieto o di decadenza o di sospensione previste dalla vigente normativa "antimafia";

che nella Società/Associazione, gli amministratori che di seguito rendono l'autocertificazione sono:

<i>cognome e nome</i>	<i>qualifica societaria</i>

(indicare gli altri componenti l'organo di amministrazione nei casi di S.p.A., S.r.l., S.a.p.a., S.c.a.r.l.) (indicare tutti i soci nei casi di S.n.c. e i soci accomandatari nei casi di S.a.s.)
(indicare tutti coloro che hanno potere di rappresentanza o amministrazione nei casi di associazioni)

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196

Il sottoscritto dichiara di essere informato che i dati sopra forniti verranno trattati per l'espletamento di funzioni istituzionali da parte del Comune, solo con modalità e procedure strettamente necessarie per le operazioni e i servizi connessi con i procedimenti e i provvedimenti che lo riguardano.

Data _____

firma

quando l'istanza viene inviata per posta o presentata a mezzo incaricato:

allegata fotocopia del documento di riconoscimento del dichiarante (in corso di validità)

autocertificazione antimafia di altri soci o amministratori

QUADRO AUTOCERTIFICAZIONE 2

per altri soci o amministratori

I SOTTOSCRITTI soci o amministratori della Società									
Con sede nel Comune di						Provincia			
Via		Nr.		CAP		tel.			

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevoli delle conseguenze penali e amministrative di cui agli artt. 75 e 76 dello stesso per il caso di dichiarazioni mendaci:

DICHIARANO

che nei propri confronti non sussistono cause di divieto o di decadenza o di sospensione previste dalla vigente normativa "antimafia":

Cognome		Nome		C.F.					
Data di nascita		Cittadinanza				Sesso	M	F	
Luogo di nascita	Stato	Provincia	Comune						
Residenza	Provincia	Comune							
	Via	Nr.	CAP						
Carica									
Data	Firma	_____							
allegata fotocopia del documento di riconoscimento del dichiarante (in corso di validità)									

Cognome		Nome		C.F.					
Data di nascita		Cittadinanza				Sesso	M	F	
Luogo di nascita	Stato	Provincia	Comune						
Residenza	Provincia	Comune							
	Via	Nr.	CAP						
Carica									
Data	Firma	_____							
allegata fotocopia del documento di riconoscimento del dichiarante (in corso di validità)									

Cognome		Nome		C.F.				
---------	--	------	--	------	--	--	--	--

Data di nascita		Cittadinanza		Sesso	M	F
Luogo di nascita	Stato		Provincia		Comune	
Residenza	Provincia		Comune			
	Via			Nr.	CAP	
Carica						
Data			Firma	_____		
allegata fotocopia del documento di riconoscimento del dichiarante (in corso di validità)						