



# **COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO**

PROVINCIA DI TREVISO

## **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE SETTORE SERVIZI DI STAFF**

N. generale **475** del **28/06/2022**

**OGGETTO: SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 UFFICIALE AMMINISTRATIVO ISTRUTTORE - CATEGORIA C - MEDIANTE CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO - APPROVAZIONE VERBALI E GRADUATORIA.**

La Determina viene pubblicata dal 29/06/2022 al 13/07/2022.



# CITTA' DI CASTELFRANCO VENETO

Provincia di Treviso

## Determinazione del Dirigente del Settore Servizi di Staff

### Proposta Nr. 621

**Oggetto: SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 UFFICIALE AMMINISTRATIVO ISTRUTTORE - CATEGORIA C - MEDIANTE CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO - APPROVAZIONE VERBALI E GRADUATORIA.**

### IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con determinazione n. 145 del 9.03.2022 è stata indetta una procedura selettiva pubblica, per esami, riservata ai giovani di età compresa tra i 18 e i 32 anni, per l'assunzione di n. 1 Ufficiale Amministrativo Istruttore - categoria C - mediante contratto di formazione e lavoro della durata di 12 mesi, a tempo pieno, in esecuzione della Programmazione Triennale del Fabbisogno di Personale 2022-2024, approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 315 del 20.12.2021;
- il relativo avviso prot. com. n. 15380 dell'1.04.2022 è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 145 dell'1.04.2022 e sul Bollettino Ufficiale del Veneto n. 46 dell'8.04.2022;
- il termine per la presentazione delle domande è scaduto il giorno 16.04.2022, alle ore 12:00;
- con determinazione n. 320 del 29.04.2022 è stata disposta l'ammissione dei candidati;
- con determinazione n. 372 del 13.05.2022 è stata nominata la commissione giudicatrice;

Dato atto che la commissione esaminatrice ha esaurito i propri lavori e dai verbali redatti dalla stessa risulta la seguente graduatoria:

<b>Ordine</b>	<b>NOMINATIVO</b>
1°	MICHELAZZO RICCARDO
2°	ZANELLA GLORIA
3°	LEONI TAPPARO EDOARDO
4°	ROSSO MARIA ELENA

Visto il vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";

Visti il Bilancio di previsione ed il D.U.P. 2022-2024, approvati con deliberazione consiliare n. 136 in data 28.12.2021;

Richiamati il P.E.G., il P.d.O. ed il Piano della Performance 2022-2024, approvati dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 1 del 13.01.2022, dichiarata immediatamente eseguibile;

Dato atto che con deliberazione n. 180 del 09.08.2021 è stato approvato il nuovo organigramma in vigore dal 31.12.2021 come da delibera n. 285 del 2.12.2021;

Visto il decreto del Sindaco prot. n. 62091 del 31.12.2021 con il quale viene affidata al Segretario Generale la responsabilità dei Servizi di Staff;

Visto il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il D.lgs. n. 118/2011 e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il vigente Regolamento di contabilità comunale;

Visto il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;

Visto lo Statuto Comunale;

Dato atto che ai sensi dell'art. 147 *bis*, comma 1, del D. Lgs. n. 267/200 e dell'art. 3, comma 2, del vigente regolamento sul sistema dei controlli interni, con la sottoscrizione del presente provvedimento deve ritenersi espresso il parere preventivo favorevole di regolarità tecnica;

#### DETERMINA

1. Di approvare, come in atti, i verbali relativi ai lavori della Commissione esaminatrice della selezione pubblica, per esami, riservata ai giovani di età compresa tra i 18 e i 32 anni, per l'assunzione di n. 1 Ufficiale Amministrativo Istruttore - categoria C – mediante contratto di formazione lavoro, di cui all'avviso prot. com. n. 15380 dell'1.04.2022;
2. Di approvare la graduatoria della suddetta procedura selettiva come segue:

<b>Ordine</b>	<b>NOMINATIVO</b>
1°	MICHELAZZO RICCARDO
2°	ZANELLA GLORIA
3°	LEONI TAPPARO EDOARDO
4°	ROSSO MARIA ELENA

3. Di dare atto che, con successivo atto, si provvederà all'assunzione del primo candidato disponibile oltre che all'approvazione dello schema di contratto e all'assunzione del relativo impegno di spesa;
4. Di pubblicare la graduatoria di cui sopra (unitamente alla presente determinazione) all'Albo Pretorio del Comune di Castelfranco Veneto ai sensi dell'art. 15 del D.P.R. n. 487/1994 e ai sensi dell'art. 79 del vigente "*Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi*";
5. Di dare atto, ai sensi e per gli effetti della Legge n. 241/1990, che responsabile del procedimento è la dott.ssa Federica Stocco e che avverso la presente determinazione è ammesso ricorso al T.A.R. nei modi e nei termini (60 giorni) di cui alla Legge 06/12/1971, n. 1034, o, alternativamente, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nei modi e termini (120 giorni) di cui al D.P.R. 24/11/1971, n. 1199;

Data della proposta: **24/06/2022**

L'istruttore responsabile del procedimento:  
Federica Stocco

Il Dirigente del Settore Servizi di Staff  
(Firmato digitalmente)

---

SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria dell'atto ai sensi e per gli effetti dell'art. 153, comma 5, del D.lgs. n. 267/2000, dando atto che il presente atto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente.

Il dirigente di Settore  
dott. Emanuele Muraro

(Firmato digitalmente)

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e depositato presso la sede del Comune di Castelfranco Veneto. Ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. 39/93 si indica che il documento è stato firmato da:

Muraro Emanuele in data 28/06/2022  
MASTRANGELO GIANLUCA in data 28/06/2022