



## **Città di Castelfranco Veneto**

(Provincia di Treviso)

**SETTORE SERVIZI GENERALI**  
Ufficio Appalti, contratti ed E.R.P.

**ALL'ALBO PRETORIO  
DEL COMUNE**

Prot. n. **7251**  
del 19/02/2016  
Cat. 1 Cl. 15

**OGGETTO: CONFERIMENTO DELL'INCARICO TECNICO LEGALE RELATIVO ALLA PROCEDURA DI FUSIONE DI CASTELFRANCO PATRIMONIO E SERVIZI S.R.L. E L'AZIENDA PER L'EDILIZIA ECONOMICA E POPOLARE (AEEP) DI CASTELFRANCO V.TO - ESITO GARA PARTECIPANTI.**

**AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:** Comune di Castelfranco Veneto, Via F. M. Preti n. 36, 31033 Castelfranco Veneto (TV).

**RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO:** Dott. Agostino Battaglia – Dirigente del 1° Settore Servizi Generali.

**ESTREMI RELATIVI AI PRINCIPALI DOCUMENTI DEL PROCEDIMENTO:** 1) deliberazione del Consiglio Comunale n. 80 del 20/8/2015, con la quale è stata stanziata la somma necessaria in bilancio; 2) determinazione del Dirigente del 1° Settore Servizi Generali n. 483 del 15/10/2015 di indizione della gara ed approvazione dell'avviso pubblico di selezione e relativi allegati; 3) avviso pubblico di selezione del 16/10/2015 (prot. n. 42103/19.10.2015) per il conferimento dell'incarico tecnico legale; 4) determinazione del Dirigente del 1° Settore Servizi Generali n. 58 del 16/02/2016 di approvazione verbali e affidamento.

**OGGETTO DELL'INCARICO:** Il servizio ha per oggetto il servizio tecnico – legale relativo alla procedura di fusione di Castelfranco Patrimonio e Servizi (CPS) srl e l'Azienda per l'Edilizia Economica e Popolare (AEEP) azienda speciale, partecipate del Comune al 100%.

**NATURA E DURATA DELL'INCARICO:** Il servizio oggetto di incarico prevede lo svolgimento delle seguenti fasi:

**FASE I (obbligatoria):**

- a) analisi e rendicontazione della situazione giuridica, economico/patrimoniale e finanziaria delle due aziende;
- b) analisi e rendicontazione dei contratti di servizio fra le due aziende ed il Comune, delle criticità e delle convenienze, della redditività e qualità dei servizi in relazione al libero mercato;
- c) stima del valore delle aziende;
- d) valutazione della opportunità, convenienza e criticità della gestione dei servizi affidati mediante affidamento in house e delle possibili alternative;
- e) prospettazione delle possibili soluzioni per giungere alla fusione delle due aziende, anche mediante incorporazione o semplice chiusura di una di esse o altro, con indicazione della forma giuridica e dei percorsi ritenuti più utili dal punto di vista della normativa civilistica, amministrativa, fiscale e patrimoniale sia con riferimento al nuovo soggetto che al Comune, secondo comunque quanto indicato nell'avviso pubblico di selezione.
- f) partecipazione ad almeno tre sedute di almeno 3 ore ciascuna, in sede municipale di Castelfranco V.to, per l'illustrazione dello studio svolto e chiarimenti conseguenti.

**FASE II (eventuale):**

- a) predisposizione dei provvedimenti occorrenti all'attuazione degli indirizzi deliberati dal Consiglio Comunale in merito alla fusione (o operazione alternativa):

---

Ufficio referente: Ufficio Appalti, contratti ed E.R.P.

Sede Legale: Via F.M.Preti, 36 - 31033 Castelfranco Veneto (TV) Codice Fiscale/Partita I.V.A. 00481880268  
Tel. 0423-7354 (centralino) Fax 0423-735580

[www.comune.castelfranco-veneto.tv.it](http://www.comune.castelfranco-veneto.tv.it) - e-mail: [comune@comune.castelfranco-veneto.tv.it](mailto:comune@comune.castelfranco-veneto.tv.it) - P.E.C. : [comune.castelfrancoveneto.tv@pecveneto.it](mailto:comune.castelfrancoveneto.tv@pecveneto.it)

- relazione giuridica, economico/patrimoniale, finanziaria e fiscale di accompagnamento della deliberazione consiliare;
  - proposta di delibera da sottoporre all'esame del Consiglio Comunale, compresi gli atti fondamentali per attuare l'operazione (atti costitutivi, statuti, modifiche statutarie, ecc.);
  - ogni altro atto necessario per la conclusione del procedimento di fusione od operazione equivalente;
- b) partecipazione ad almeno tre sedute di almeno 3 ore ciascuna, in sede municipale di Castelfranco V.to, per l'illustrazione della documentazione predisposta, compresi eventuali oneri di modifica, aggiornamento, adeguamento della documentazione in conformità ai risultati degli incontri.

**COMPENSO ECONOMICO:** Il compenso per l'attività oggetto di incarico è forfetariamente stabilito in € 6.000,00, oltre a CPA (4%) e IVA come per legge, per la 1<sup>a</sup> fase; in euro 15.000,00, oltre a CPA (4%) e IVA come per legge, per la 2<sup>a</sup> fase. È insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale procedere con la seconda fase.

**CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** Fermo il prezzo, la valutazione è stata effettuata con i seguenti criteri:

- a) curriculum: punti da 0 a 5;
- b) esecuzione di operazioni analoghe all'oggetto della presente gara, nel settore pubblico: punti da 0 a 5;
- c) attività professionale di advising, in procedure di risoluzione di crisi di debito: punti da 0 a 3;
- d) ampiezza professionale specialistica del professionista o dei professionisti che collaboreranno nell'esecuzione dell'incarico: punti da 0 a 5;
- e) a disposizione della commissione in relazione alla completezza, pertinenza di materia e di settore (pubblico/privato) dell'offerta: punti da 0 a 5.

**PROVVEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE:** determinazione del Dirigente del 1° Settore Servizi Generali n. 58 in data 16/02/2016.

**NUMERO DI OFFERTE PERVENUTE: 5 (cinque).**

**SOGGETTI CHE HANNO PRESENTATO OFFERTA:**

DENOMINAZIONE PARTECIPANTI .	SEDE	PUNTEGGIO TOTALE
MADARO DONATO	AVELLINO	8
PARAGON BUSINESS ADVISORS S.R.L.	ZOLA PREDOSA (BO)	21
STUDIO LEGALE ROBALDO-FERRARIS IN ATI CON TRINCA	MILANO	6
STUDIO COMMERCIALE ASSOCIATO BOLDRINI	RIMINI	23
ANGELINI FABIO GIUSEPPE	MILANO	5

**SOGGETTO INCARICATO:** STUDIO COMMERCIALE ASSOCIATO BOLDRINI, con sede a 47921 RIMINI (RN), partita IVA 02488350402.

**PROCEDURE DI RICORSO:** Organismo responsabile delle procedure di ricorso denominazione ufficiale: T.A.R. VENETO Indirizzo postale: CANNAREGIO, 2277/2278 Città: VENEZIA Codice Postale: 30122 Paese: ITALIA Telefono: 041/2403911 Telefax: 041/2403940/941 Indirizzo internet: [www.giustizia-amministrativa.it](http://www.giustizia-amministrativa.it)  
Presentazione ricorso: Entro 30 giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione definitiva.

Castelfranco Veneto (TV), 19/02/2016



Il Dirigente del 1° Settore Servizi Generali  
Dott. Agostino Battaglia