



COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO
SETTORE AMMINISTRATIVO
ECONOMICO FINANZIARIO
Ufficio Personale

Prot. 40051
del 12/12/2013

OGGETTO: Avviso pubblico per la procedura aperta di partecipazione per la redazione del Codice di comportamento del Comune di Castelfranco Veneto.

IL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

Richiamato l'articolo 54, comma 5, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in base al quale ciascuna amministrazione definisce, con procedura aperta alla partecipazione, un proprio Codice di comportamento che integra e specifica il Codice di comportamento generale approvato con decreto del Presidente della Repubblica;

Dato atto che il precitato Codice di comportamento generale è stato approvato con decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62;

Considerato che, con delibera n. 75/2013 del 24 ottobre 2013, la CIVIT-Autorità Nazionale Anticorruzione ha dettato le linee-guida per la predisposizione dei codici di comportamento da parte delle singole amministrazioni, ivi prevedendo anche in ordine alla presente procedura di partecipazione;

RENDE NOTO che

1. è stata predisposta la bozza di "Codice di comportamento del Comune Castelfranco Veneto";
2. è, conseguentemente, avviata la procedura aperta di partecipazione alla quale sono invitati gli Amministratori, i cittadini, le Organizzazioni Sindacali, le Associazioni rappresentate nel Consiglio nazionale dei consumatori e degli utenti che operano nel settore, gli Ordini Professionali e imprenditoriali, i portatori di interessi diffusi e, in generale, tutti i soggetti che fruiscono delle attività e dei servizi prestati dal Comune di Castelfranco Veneto, a formulare proposte di modifiche o integrazioni alla bozza di Codice sopra indicata;
3. sul sito internet del Comune di Castelfranco Veneto, alla pagina <http://www.comune.castelfrancoveneto.tv.it/index.php?area=1&menu=311&page=1516>, unitamente al presente avviso, sono disponibili:
 - bozza di Codice di comportamento del Comune di Castelfranco Veneto con testo a lato del Codice di comportamento generale (d.p.r. 62/2013);
 - modulo per la presentazione delle proposte di modifica e/o integrazione;

Ufficio referente: *Risorse Umane ed Organizzazione*
Tel. 0423/735557 – Fax 0423/735822
e-mail: personale@comune.castelfrancoveneto.tv.it

Responsabile dell'istruttoria: *Stocco Federica*
Responsabile del procedimento: *Sartore Carlo*



COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO
SEGRETERIA GENERALE
Segreteria e affari generali

INVITA

i soggetti indicati in premessa a far pervenire le proprie proposte di modifiche e/o integrazioni alla precitata bozza di "Codice di comportamento del Comune di Castelfranco Veneto" secondo quanto di seguito specificato.

TERMINI E MODALITÀ DI INVIO

Le proposte, indirizzate al Responsabile della prevenzione della corruzione, dovranno pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del 27/12/2013

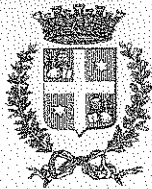
esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- posta elettronica certificata, all'indirizzo comune.castelfrancoveneto.tv@pecveneto.it;
- posta elettronica, all'indirizzo personale@comune.castelfrancoveneto.tv.it;
- telefax al numero 0423 735822.
- presentazione diretta all'ufficio protocollo (negli orari di apertura al pubblico), presso la sede municipale in via F.M. Preti, 31030 - Castelfranco Veneto (TV);
- servizio postale o altro servizio di recapito.

RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

In relazione ai dati raccolti nell'ambito del presente procedimento, si comunica quanto segue:

- a) finalità e modalità del trattamento: i dati raccolti sono finalizzati esclusivamente all'istruttoria dei procedimenti di cui al presente avviso e alla successiva formulazione del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune Castelfranco Veneto e potranno essere trattati con strumenti manuali, informatici e telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi;
- b) natura del conferimento dei dati: è obbligatorio fornire i dati richiesti;
- c) conseguenze del rifiuto di fornire i dati: in caso di rifiuto le richieste di partecipazione alla presente consultazione verranno escluse;
- d) categorie di soggetti ai quali possono essere comunicati i dati o che possono venire a conoscenza: i dati raccolti potranno essere:
 - trattati dal Dirigente e dipendenti del Settore Amministrativo Economico Finanziario, in qualità di incaricati;
 - comunicati ad altri uffici del Comune nella misura strettamente necessaria al perseguimento dei fini istituzionali dell'ente, ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 196/2003;
 - comunicati ad altri soggetti pubblici nel rispetto di quanto previsto dagli articoli 18, 19, 20, 21 e 22 del D. Lgs. 196/2003;
- e) diritti dell'interessato: l'interessato ha i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003;



COMUNE DI CASTELFRANCO VENETO
SEGRETERIA GENERALE
Segreteria e affari generali

f) titolare e responsabili del trattamento dei dati: il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Castelfranco Veneto, con sede in Via F. M. Preti, 36.
Il responsabile del trattamento è il Responsabile della Prevenzione della Corruzione.

INFORMAZIONI SUL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Responsabile del procedimento: dott. Agostino Battaglia, tel. 0423 735581;
segreteria@comune.castelfrancoveneto.tv.it;
Per informazioni, rivolgersi al Servizio Risorse Umane, Stocco Federica - tel. 0423-735557
personale@comune.castelfrancoveneto.tv.it



IL RESPONSABILE DELLA
PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE,
SEGRETARIO GENERALE
Dott. Agostino Battaglia