



CITTÀ DI CASTELFRANCO VENETO

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

Prot. n.18815.....
del ...3/5/2016.....
Cat.7.....Cl. ...2.....

OGGETTO: **Relazione di presentazione dell'asilo nido comunale posto in gara.**

Il Comune di Castelfranco Veneto è titolare della gestione dell'asilo nido, gestito finora con proprio personale dipendente, con l'applicazione di un appalto per il servizio di cucina e pulizie e, da un paio d'anni, con l'inserimento di personale educativo esterno, in aumento progressivo a seguito del trasferimento e della cessazione di parte dei dipendenti.

Il Consiglio Comunale ha deliberato l'avvio di una concessione triennale, a partire dal prossimo mese di settembre 2016, con possibilità di continuazione per un ulteriore triennio. Il periodo di prova copre tutto il primo anno di concessione. L'asilo nido viene ora affidato integralmente: servizio educativo e pedagogico, di cucina e ausiliario, gestione amministrativa e incasso delle rette compresi i contributi regionali, gestione dei servizi e delle utenze di rete comprese le manutenzioni ordinarie.

Come specificato nel contratto il servizio di asilo nido si svolge dal lunedì al venerdì, con possibilità di orario in *part time*, normale e prolungato. È autorizzato per 42 posti, usualmente suddivisi tra 12 lattanti, 14 semidivezzi e 16 divezzi. Nell'ultimo triennio le presenze al 31 dicembre sono state le seguenti:

2013 n. 30 di cui: n. 8 lattanti, n. 10 semi divezzi, n. 12 divezzi.

2014 n. 40 di cui: n. 11 lattanti, n. 13 semi divezzi, n. 16 divezzi.

2015 n. 28 di cui: n. 10 lattanti, n. 10 semi divezzi, n. 8 divezzi.

Il dato delle iscrizioni al 31/3/2016 è il seguente: n. 33 di cui n. 12 lattanti, n. 13 semi divezzi, n. 8 divezzi. Sono quindi complete le due sezioni lattanti e semidivezzi mentre la sezione divezzi è al 50%.

Dal settembre 2016 la gestione passa integralmente al concessionario: il personale comunale viene assegnato ad altro servizio, mentre per le 4 educatrici e la coordinatrice pedagogica, ora dipendenti della coop. Stella di Castelfranco Veneto vale la clausola sociale di riassorbimento.

Anche il servizio di cucina e di pulizia dei locali passerà alla gestione diretta del concessionario, con la clausola del riassorbimento della cuoca e di due operatrici di supporto. Al momento sono aggregate anche due LSU.

Si rammenta che per accedere al servizio per un sopralluogo è sufficiente concordare un appuntamento con la responsabile del servizio comunale dott.ssa Mariagrazia Calzavara, tel. 0423 735526, indirizzo e-mail: attivitasociali@comune.castelfranco-veneto.tv.it.

Il quadro di spesa sul quale si è costruita la base d'asta è il seguente:

Ufficio referente: Servizi Sociali
☎ 0423/735525-735518 ☎ 0423/735528
@ attivitasociali@comune.castelfrancoveneto.tv.it

Responsabile dell'istruttoria: Bernardi Cristina
Responsabile del procedimento: Marsiglio dott. Paolo

COSTI	Totale			fisso		variabile	
	n.			n.		n.	
Educativo	7	33.000	231.000			- 7	231.000
Ausiliario	2	16.000	32.000	2	32.000		
Amministrativo e Coord.pedagogista	1	17.000	17.000				17.000
psicologo	1	12.000	12.000				12.000
Formazione educatori	8	250	2.000			8	2.000
Materiali gioco	1		2.000		1.000		1.000
materiali Pulizie	1		8.000		8.000		
Pasti	50		42.000		42.000		
Assicurazioni	42		5.000		5.000		
Sicurezza	1		3.000		3.000		
manutenzioni+rifiuti+ utenze			24.000		24.000		
Oneri amministrativi	2%		8.000		4.000		4.000
Totale			386.000		119.000		267.000

Su questa è stata individuata una retta giornaliera così considerata:

proposta a base di calcolo mensile e giornaliero							
	mesi	giorni	bambini	mensile	annuo	retta mensile	diaria giornaliera
Fisso	11	220	42	10.818	119.000	257,58	12,88
Variabile	11	220	42	24.273	267.000	577,92	28,90
			Totale	35.091	386.000	835,50	41,77

La retta giornaliera (ridotta nell'importo individuato a seguito dei risultati di gara) verrà calcolata sulle giornate di presa in carico dell'utente, quindi dal primo giorno di accesso e sino al giorno di dimissioni. Il sistema delle tariffe ha modalità particolari per quanto riguarda malattie ed assenze diverse, ma ciò non inficia il rapporto contrattuale, dal momento che sulla diaria individuata il Comune copre la differenza tra quanto contrattualmente dovuto e quanto risulta a carico del singolo ospite.

La spesa per manutenzioni ordinarie e per utenze nel quinquennio precedente è stata la seguente:

CAUSALE	2010	2011	2012	2013	2014	2015
prestazione servizi manutenzione acqua, gas, energia elettrica, rifiuti	9.675,03	17.949,00	14.477,84	20.946,02	22.000,00	26.600,00
	7.500,00	7.500,00	10.809,15	13.000,00	11.000,00	11.000,00

*nei primi anni la spesa è effettiva, negli ultimi è ancora previsionale.

Vengono pubblicati a parte i seguenti dati:

- inquadramento contrattuale personale cucina e ausiliario
- inquadramento contrattuale del personale educativo
- modulistica per la presentazione della domanda

Sono in fase di raccolta i seguenti elementi:

- costi annuali per ciascuna utenza

Vengono forniti a richiesta:

- il piano della sicurezza ora in uso
- il DUVRI ora in uso



Il capo settore
dott. Paolo Marsiglio